

AGGIORNAMENTO ALLEGATI del Documento di Valutazione dei Rischi e del Piano di Emergenza A.S. 2024/25

DECRETO LEGISLATIVO 81/2008 E S.M.I.

DM 26-08-1992– DPR 01-08-2011 n° 151 – DM 02/09/2021 - DM 03/09/2021



LICEO TORRICELLI-BALLARDINI
VIA SANTA MARIA DELL'ANGELO, 48 – 48018 FAENZA (RA)

INDIRIZZO LINGUISTICO
VIA PASCOLI, 4 – 48018 FAENZA (RA)

Il presente documento è sottoposto a protocollo interno per apposizione della data certa.

Data di emissione	Versione	Approvata
15/10/2024	00/24	DIRIGENTE SCOLASTICO

Il seguente Documento di Valutazione dei Rischi è stato redatto, in base all'art. 17, c. 1, lett. a) del D.Lgs. n. 81 del 2008, da:

Il Datore di Lavoro (Dirigente Scolastico):

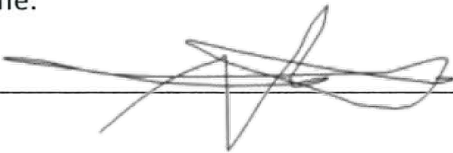
PROF.SSA PAOLA FALCONI



e in collaborazione con:


Il Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione:

DOTT. MARIO PADRONI



Il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza:

A.T. MARIANO SALVATORE URRAI



A.T. CARMINE SERRAO



Il Medico competente:

GIAMA & PARTNERS

– **DOTT. MASSIMO ONORATO**


dott. Massimo Onorato
Specialista in Igiene e Medicina Preventiva

Faenza, 15/10/2024

DATI ISTITUTO SCOLASTICO

SEDE LEGALE LICEO TORRICELLI-BALLARDINI	Denominazione	LICEO TORRICELLI-BALLARDINI
	Indirizzo	Via Santa Maria Dell'Angelo, 48
	Città	FAENZA
	CAP	48018
	Provincia	RAVENNA
	Tel.	0546.21740
	e-mail	rapc04000c@istruzione.it
	PEC	rapc04000c@pec.istruzione.it
	C.F.	90033390395
	Sito WEB	www.liceotorricelli-ballardini.edu.it
SEDE PLESSO INDIRIZZO LINGUISTICO	Denominazione	LICEO TORRICELLI-BALLARDINI
	Indirizzo	Via Santa Maria Dell'Angelo, 48
	Città	FAENZA
	CAP	48018
	Provincia	RAVENNA
	Tel.	0546.21740
ELENCO PLESSI ISTITUTO	SCIENTIFICO_ Via Santa Maria dell'Angelo, 48 LINGUISTICO_ Via Pascoli, 4 CLASSICO_ Via Santa Maria dell'Angelo, 1 ARTISTICO E SCIENZE UMANE_ Corso Baccarini, 17 PALABUBANI_ Piazzale A. Pancrazi, 1 PISCINA_ Piazzale A. Pancrazi, 1/A	
ENTE PROPRIETARIO PLESSO	PROVINCIA DI RAVENNA	

IDENTIFICAZIONE FIGURE ORGANIGRAMMA

DATORE DI LAVORO (D.L.) nel ruolo di DIRIGENTE SCOLASTICO a seguito di accettazione di incarico di presidenza presso la sede scolastica attuale	
Nome e Cognome	PAOLA FALCONI
Recapito telefonico	0546.21740
RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (R.S.P.P.)	
Nome e Cognome	S&L SRL – DOTT. MARIO PADRONI
Indirizzo e recapito telefonico: Via G. Bovini, 41 - 48123 Ravenna (RA) - Tel. 0544.465497	
MEDICO COMPETENTE	
Nome e Cognome	GIAMA & PARTNERS – DOTT. MASSIMO ONORATO
Indirizzo e recapito telefonico: Via Galileo Galilei, 2, 48018 Faenza (RA) – Tel. 0546.622685	
RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA (RLS)	
Nome e Cognome	MARIANO SALVATORE URRAI
ENTE PROPRIETARIO DELL'IMMOBILE	
Proprietario dell'immobile	PROVINCIA DI RAVENNA
REFERENTE TECNICO DELL'ENTE PROPRIETARIO DELL'IMMOBILE	
Nome e Cognome	ARCH. GIOVANNA GARZANTI
Recapito telefonico	0544.258185
Email	ggarzanti@provincia.ra.it
PREPOSTO DI SEGRETERIA nel ruolo di D.S.G.A	
Nome e Cognome	LORELLA MANZONI
Email	lorella.manzoni@liceotorricelli-ballardini.edu.it
PREPOSTO DEL PLESSO nel ruolo di Referente di plesso per la sicurezza	
Nome e Cognome	LAURETTA LODOVICI
Email	lauretta.lodovici@liceotorricelli-ballardini.edu.it

PREPOSTO DI LABORATORIO/AULA SPECIALE LINGUISTICO	
Nome e Cognome	MARCO STAFFA
Email	marco.staffa@liceotorricelli-ballardini.edu.it
Altro (se sono stati nominati altri preposti o figure facenti parte del Servizio di Prevenzione e Protezione).	
Nome e Cognome e Incarico	/

RILEVAZIONE POPOLAZIONE ESISTENTE PER L'A.S. 2024/25

NUMERO ALUNNI PER PIANO

Piano	Classe	N° aula (se prevista una numerazione)	Numero Alunni (TOTALI)	Alunni H (se presenti)	PRESENZA Alunni H con gravi disabilità che necessitano di assistenza durante l'emergenza (indicare SI o NO)
PT	2AL	8	24		
PT	5AL-ES	9	12		
PT	5CL	10	25		
PT	/	LAB. LINGUE			
PT	/	AULA DOCENTI			
PT	1AL	5	24		
PT	3AL-ES	6	28		
PT	/	SDOPPIAM.			
1 [^]	4BL	21	19		
1 [^]	4CL	22	15		
1 [^]	2CL	23	25		
1 [^]	4AL-ES	24	22		
1 [^]	2BL	25	18		
1 [^]	5BL	26	18		1
1 [^]	3BL	27	27		
1 [^]	1BL	28	31		
TOTALE			288		

NUMERO ALUNNI PER PIANO

PIANO	ALUNNI per piano	di cui diversamente abili per piano
TERRA	113	/
PRIMO	175	1
TOTALE	288	1

AFFOLLAMENTO COMPLESSIVO

	Numero
Dirigente (se previsto nel plesso)	/
Personale amministrativo (se previsti nel plesso)	/
Insegnanti	46
Insegnanti di Sostegno	3
Assistenti Tecnici di Laboratorio	1
Collaboratori scolastici	3
Educatori	/
Personale Cooperativa o altro appalto sorveglianza/pulizia/mensa	/
Studenti	288
Altro	/
TOTALE	341

DESCRIZIONE DELLE MANSIONI RICONOSCIUTE NELLA SCUOLA

MANSIONE	Descrizione Mansione	Attrezzature di lavoro- macchine, apparecchi, utensili, ed impianti (di produzione e servizio)	Materie prime, semilavorati e sostanze impiegati e prodotti. Scarti di lavorazione
Dirigente Scolastico	Potere di gestione, decisionali e di spesa per tutti gli interventi ad eccezione di quelli impiantistici e strutturali	Videoterminali, stampanti, fotocopiatrici	Carta e cancelleria
Personale Amministrativo	Elaborazione di documenti contabili, lettere, comunicazioni e procedure burocratiche	Videoterminali, stampanti, fotocopiatrici	Carta e cancelleria Cartucce e toner
Insegnante	Lezioni didattiche all'interno delle aule	LIM	Carta e cancelleria
Insegnante di sostegno	Seguire ragazzi con problemi caratteriali, di comportamento e fisici	...	Carta e cancelleria
Collaboratore Scolastico	Pulizia e igiene degli ambienti di lavoro, accoglienza persone esterne	Fotocopiatori, carrelli per materiale pulizia	Prodotti per pulizie, toner, carta
Educatore	Seguire ragazzi con problemi caratteriali, di comportamento e fisici	...	Carta e cancelleria
Assistente Tecnico	Conduzione tecnica laboratorio	Attrezzature presenti nei laboratori di competenza	Materiali presenti per esercitazioni

Quali delle seguenti attività sono affidate ai collaboratori scolastici? (indicare si/no con una X)

	SI	NO
SERVIZIO DI PULIZIE		X
SERVIZIO DI VIGILANZA ALUNNI		X
SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE PASTI		X
SPOSTAMENTO DI ARREDI	X	
SOLLEVAMENTO ALUNNI DISABILI	X	
ATTREZZATURE ELETTRICHE PER PULIZIE? (aspirapolvere, lavapavimenti, lavasciuga, ecc...). Se SI, indicare quali.	X	

NEL PLESSO CI SONO LAVORATORI CON LIMITAZIONI ALLA MANSIONE O AD ATTIVITÀ LAVORATIVE PARTICOLARI? Se SI, compilare i seguenti campi.

MANSIONE (NON nome e cognome per motivi di privacy)	TIPO DI LIMITAZIONE	CERTIFICATO DA MEDICO COMPETENTE O ALTRO MEDICO (anche collegiale)?	
		Si	No
/	/	/	/

	Si	No
Il DSGA ha tenuto conto delle prescrizioni e/o limitazioni per il mansionario	X	
Il preposto di plesso e il DSGA vigilano sul rispetto da parte del lavoratore/lavoratrice delle limitazioni/prescrizioni a Lui/Lei impartite al fine di tutelare la Sua sicurezza e salute	X	
I lavoratori con limitazioni alla mansione fanno parte delle squadre di emergenza?		
Nel caso di cui sopra, il medico competente ha verificato se il lavoratore è idoneo a ricoprire questo ruolo di addetto alle emergenze		

QUALI DELLE SEGUENTI ATTIVITÀ SONO AFFIDATE A DITTE ESTERNE? SE PRESENTI, COMPILARE DI SEGUITO I RISPETTIVI CAMPI.	
SERVIZIO DI PULIZIE	
RAGIONE SOCIALE IMPRESA	/
INDIRIZZO	/
TELEFONO	/
NUMERO LAVORATORI IMPIEGATI NEL PLESSO	/
SERVIZIO DI VIGILANZA ALUNNI	
RAGIONE SOCIALE IMPRESA	/
INDIRIZZO	/
TELEFONO	/
NUMERO LAVORATORI IMPIEGATI NEL PLESSO	/
SERVIZIO DI PRE/POST SCUOLA	
RAGIONE SOCIALE IMPRESA	/
INDIRIZZO	/
TELEFONO	/
NUMERO LAVORATORI IMPIEGATI NEL PLESSO	/
SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE PASTI	
RAGIONE SOCIALE IMPRESA	/
INDIRIZZO	/
TELEFONO	/
NUMERO LAVORATORI IMPIEGATI NEL PLESSO	/

BREVE DESCRIZIONE DELLA STRUTTURA

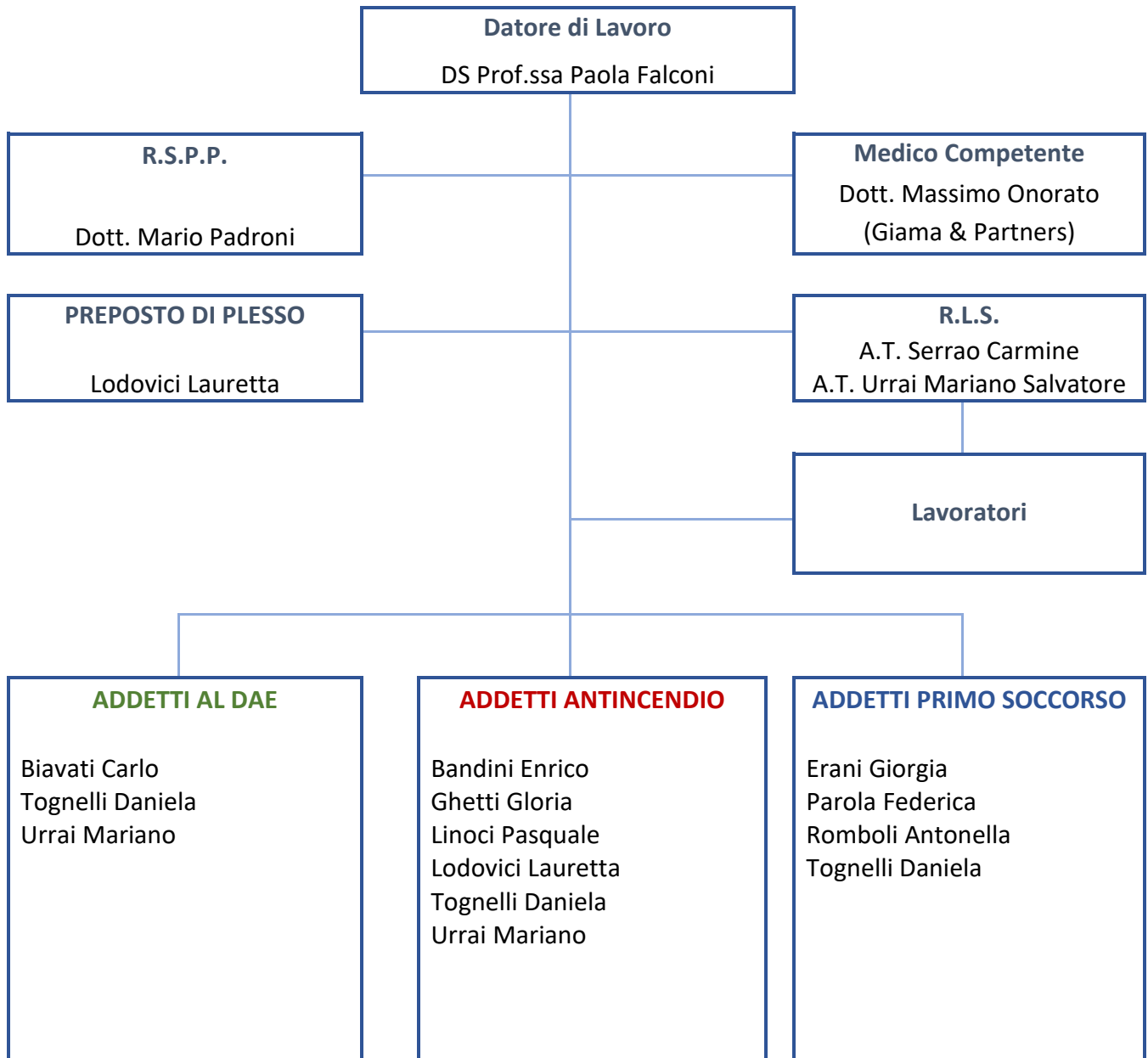
Numero di piani	2
Descrizione tipologia dei piani del plesso (piano seminterrato, terra, primo, ecc...)	Piano Terra, Piano 1 [^]
Numero punti di raccolta	1
Ubicazione punti di raccolta	Cortile interno
Numero cassette pronto soccorso	2
Ubicazione cassette pronto soccorso	Bidelleria P. T. e P. 1
Ubicazione valvola di intercettazione del gas	Via S. Maria dell'Angelo 25
Ubicazione DAE	Bidelleria P. Terra
Proprietario DAE	Scuola
Elencare le varie tipologie di laboratori presenti nel plesso (ES.: Aula polifunzionale per attività varie, laboratorio di informatica, laboratorio di chimica, ecc.)	Linguistico
È presente un ascensore? (indicare SI/NO)	In costruzione (attivo nel 2025)
È presente un Impianto Fotovoltaico? (indicare SI/NO)	NO

	SI	NO
Il plesso è in possesso del C.P.I.? 1. <u>E' necessario se vi sono nell'edificio più di 100 presenze.</u> 2. <u>Deve essere fatta richiesta all'Ente Proprietario di riceverne copia</u> 3. <u>Il/La Dirigente Scolastico/a deve prendere visione delle prescrizioni tecniche di esercizio riportate nel C.P.I.</u> 4. <u>Assicurarsi che le planimetrie affisse nel plesso rispecchino la situazione attuale e che corrispondano a quelle presentate al Comando Provinciale dei VV.F. di pertinenza nella richiesta di C.P.I.</u>	X	
Nel plesso è presente l'impianto di allarme antincendio?	X	
Indicare in modo specifico cosa si utilizza come allarme (ordine) di evacuazione in caso di emergenza all'interno del plesso (allarme sonoro impianto allarme, tromba nautica, campanella, ecc.)	Campanella ripetuta	
Nel plesso sono affisse le planimetrie con il piano di evacuazione	X	
Data di redazione delle planimetrie	30/09/2022	

PIANO DI EMERGENZA COORDINATO

ALTRE ATTIVITÀ SCOLASTICHE O LAVORATIVE PRESENTI NELL'EDIFICIO (ad esempio altri plessi del medesimo istituto, oppure CPIA, asili nido, ecc.)	
DESCRIZIONE ATTIVITA'	NUMERO PRESENZE NEL PLESSO OSPITANTE
Scambi culturali saltuariamente	Max 30 persone

ORGANIGRAMMA DELLA SICUREZZA



N.B. – Deve essere sempre garantita la copertura in tutte le fasce orarie dell'attività con almeno 2 addetti antincendio e primo soccorso.

COMPOSIZIONE SQUADRE DI EMERGENZA

Addetti uso DEFIBRILLATORE (DAE)

Nome e Cognome	Data Corso	Data Corso Aggiornamento
Biavati Carlo	Dicembre 2021	
Tognelli Daniela	Dicembre 2021	
Urrai Mariano	Dicembre 2021	

Addetti al Servizio di Prevenzione INCENDI

Nome Cognome	Data Corso	Data Attestato esame VV. F. (*)	Data Corso Aggiornamento
Bandini Enrico	16 maggio 2019		
Ghetti Gloria	16 maggio 2019		
Linoci Pasquale	09/05/2023 e 07/06/2023		
Lodovici Lairetta	16 maggio 2019		
Tognelli Daniela	09/05/2023 e 07/06/2023		
Urrai Mariano	12 febbraio 2020		29.03 e 8.04.2021

(*) **Attestato di Idoneità Tecnica** ai VV.F. di cui all'art. 3 della Legge 28 novembre 1996 n° 609 necessario superate le 300 persone presenti nel singolo plesso.

Addetti al Servizio di PRIMO SOCCORSO

Nome e Cognome	Data Corso	Data Corso Aggiornamento
Erani Giorgia	8 maggio 2019	9 novembre 2022
Parola Federica		9 novembre 2022
Romboli Antonella	29 aprile 2019	9 novembre 2022
Tognelli Daniela		9 novembre 2022

Incaricati alla sorveglianza e MANUTENZIONE ORDINARIA DEFIBRILLATORE (DAE)

Nome e Cognome
Tognelli Daniela

Incaricati alla compilazione del REGISTRO DELLA SORVEGLIANZA ANTINCENDIO

Nome e Cognome
A.T. Urrai Mariano Salvatore

Incaricati alla compilazione del registro e verifica CASSETTA PRONTO SOCCORSO

Nome e Cognome
Linoci Pasquale
Tognelli Daniela

Addetti Referenti H: sicurezza ed evacuazione alunni "H"	
	Gardenghi Alice
	Gramentieri Claudia
	Naldi Marina
	<i>In caso di assenza dei referenti o di presenza di disabilità motoria temporanea provvederà l'insegnante in servizio in aula con l'ausilio di collaboratori scolastici disponibili</i>

INCARICHI NELL'EMERGENZA E INCARICHI CONTINUATIVI

FUNZIONE E INCARICO	NOMINATIVO	FIRMA PER PRESA VISIONE
COORDINATORE DELL'EMERGENZA CHE EMANA L'ORDINE DI EVACUAZIONE	Preposto di sede	
DIFFUSIONE ALLARME GENERALE O DELL'ORDINE DI EVACUAZIONE	Preposto di sede e di laboratorio	
CONTROLLO DELLE OPERAZIONI DI EVACUAZIONE	Tutto il personale presente	
CHIAMATA AI SOCCORSI ESTERNI	CS presente al centralino, Preposto di sede e di laboratorio	
VERIFICA DELL'ABBANDONO DELL'EDIFICIO DA PARTE DELLE PERSONE	Tutti i CS	
MESSA IN SICUREZZA DEGLI IMPIANTI (interruzione energia elettrica, gas e acqua)	Tutti i CS	
PERSONALE ADDETTO APERTURA QUOTIDIANA USCITE DI SICUREZZA E CONTROLLO PRATICABILITÀ PERCORSI DI FUGA INTERNI ED ESTERNI ALL'EDIFICIO	Tutti i CS	
APERTURA CANCELLI AUTOMATICI DI ACCESSO AL CORTILE INTERNO (laddove presenti)	CS presente al centralino/portineria	
PERSONA INCARICATA DELL'ATTESA DEI SOCCORSI	CS presente al centralino	

COORDINATORE DEL/DEI PUNTO DI RACCOLTA <i>(se c'è più di un punto di raccolta, nominare i coordinatori dei singoli punti di raccolta e il coordinatore generale che potrebbe coincidere con il Coordinatore dell'emergenza)</i>	LAURETTA LODOVICI	
SORVEGLIANZA E COMPILAZIONE REGISTRO ANTINCENDIO E DELLE MANUTENZIONI		
SORVEGLIANZA E MANUTENZIONE ORDINARIA DEFIBRILLATORE (DAE)		
CONTROLLO PERIODICO PRESIDI MEDICI E CONTENUTI CASSETTA DI PRIMO SOCCORSO		
ADDETTI SICUREZZA ED EVACUAZIONE ALUNNI "H"		
CUSTODIA DOCUMENTI SICUREZZA (DVR, PDE, REGISTRO CONTROLLI, ECC): Incaricato e Ubicazione	Collaboratore Scolastico, presso Bidelleria	
ALTRI COMPITI		

RECAPITI DI EMERGENZA

ENTE	NOMINATIVO DI RIFERIMENTO	TELEFONO
Emergenza Sanitaria		118
Vigili del fuoco		115
Soccorso Pubblico di Emergenza		113
Carabinieri		112
Carabinieri Corpo Forestale		1515
Municipalizzata Gas - Acqua		
ENEL		
Guardia Medica (Notturmo e Festivo)		
ASL – Medicina del Lavoro		
Datore di Lavoro- DS	Prof.ssa Paola Falconi	
RSPP	S&L DOTT. MARIO PADRONI	0544.465497
Medico Competente	GIAMA & PARTNERS DOTT. MASSIMO ONORATO	0546.622685
Preposti		