

AGGIORNAMENTO ALLEGATI del Documento di Valutazione dei Rischi e del Piano di Emergenza A.S. 2024/25

DECRETO LEGISLATIVO 81/2008 E S.M.I.

DM 26-08-1992– DPR 01-08-2011 n° 151 – DM 02/09/2021 - DM 03/09/2021



LICEO TORRICELLI-BALLARDINI

VIA SANTA MARIA DELL'ANGELO, 48 – 48018 FAENZA (RA)

SEDE CENTRALE ED INDIRIZZO SCIENTIFICO

VIA SANTA MARIA DELL'ANGELO, 48 – 48018 FAENZA (RA)

Il presente documento è sottoposto a protocollo interno per apposizione della data certa.

Data di emissione	Versione	Approvata
15/10/2024	00/24	DIRIGENTE SCOLASTICO

Il seguente Documento di Valutazione dei Rischi è stato redatto, in base all'art. 17, c. 1, lett. a) del D.Lgs. n. 81 del 2008, da:

Il Datore di Lavoro (Dirigente Scolastico):

PROF.SSA PAOLA FALCONI



e in collaborazione con:

Il Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione:

DOTT. MARIO PADRONI



Il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza:

A.T. MARIANO SALVATORE URRAI



A.T. CARMINE SERRAO



Il Medico competente:

GIAMA & PARTNERS

– **DOTT. MASSIMO ONORATO**


dott. Massimo Onorato
Specialista in Igiene e Medicina Preventiva

Faenza, 15/10/2024

DATI ISTITUTO SCOLASTICO

SEDE LEGALE LICEO TORRICELLI-BALLARDINI	Denominazione	LICEO TORRICELLI-BALLARDINI
	Indirizzo	Via Santa Maria Dell'Angelo, 48
	Città	FAENZA
	CAP	48018
	Provincia	RAVENNA
	Tel.	0546.21740
	e-mail	rapc04000c@istruzione.it
	PEC	rapc04000c@pec.istruzione.it
	C.F.	90033390395
	Sito WEB	www.liceotorricelli-ballardini.edu.it
SEDE PLESSO CENTRALE e INDIRIZZO SCIENTIFICO	Denominazione	LICEO TORRICELLI-BALLARDINI
	Indirizzo	Via Santa Maria Dell'Angelo, 48
	Città	FAENZA
	CAP	48018
	Provincia	RAVENNA
	Tel.	0546.21740
ELENCO PLESSI ISTITUTO	SCIENTIFICO_ Via Santa Maria dell'Angelo, 48 LINGUISTICO_ Via Pascoli, 4 CLASSICO_ Via Santa Maria dell'Angelo, 1 ARTISTICO E SCIENZE UMANE_ Corso Baccarini, 17 PALABUBANI_ Piazzale A. Pancrazi, 1 PISCINA_ Piazzale A. Pancrazi, 1/A	
ENTE PROPRIETARIO PLESSO	PROVINCIA DI RAVENNA	

IDENTIFICAZIONE FIGURE ORGANIGRAMMA

DATORE DI LAVORO (D.L.) nel ruolo di DIRIGENTE SCOLASTICO a seguito di accettazione di incarico di presidenza presso la sede scolastica attuale	
Nome e Cognome	PAOLA FALCONI
Recapito telefonico	0546.21740
RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (R.S.P.P.)	
Nome e Cognome	S&L SRL – DOTT. MARIO PADRONI
Indirizzo e recapito telefonico: Via G. Bovini, 41 - 48123 Ravenna (RA) - Tel. 0544.465497	
MEDICO COMPETENTE	
Nome e Cognome	GIAMA & PARTNERS – DOTT. MASSIMO ONORATO
Indirizzo e recapito telefonico: Via Galileo Galilei, 2, 48018 Faenza (RA) – Tel. 0546.622685	
RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA (RLS)	
Nome e Cognome	MARIANO SALVATORE URRAI
ENTE PROPRIETARIO DELL'IMMOBILE	
Proprietario dell'immobile	PROVINCIA DI RAVENNA
REFERENTE TECNICO DELL'ENTE PROPRIETARIO DELL'IMMOBILE	
Nome e Cognome	ARCH. GIOVANNA GARZANTI
Recapito telefonico	0544.258185
Email	ggarzanti@provincia.ra.it
PREPOSTO DI SEGRETERIA nel ruolo di D.S.G.A	
Nome e Cognome	LORELLA MANZONI
Email	lorella.manzoni@liceotorricelli-ballardini.edu.it
PREPOSTO DEL PLESSO nel ruolo di Referente di plesso per la sicurezza	
Nome e Cognome	CLAUDIO DONATI
Email	claudio.donati@liceotorricelli-ballardini.edu.it

PREPOSTO DELLA PALESTRA	
Nome e Cognome	ALESSANDRO BABINI
Email	alessandro.babini@liceotorricelli-ballardini.edu.it
PREPOSTO DI LABORATORIO/AULA SPECIALE DI INFORMATICA	
Nome e Cognome	MATIAS MELANDRI
Email	matias.melandri@liceotorricelli-ballardini.edu.it
PREPOSTO DI LABORATORIO/AULA SPECIALE DI FISICA	
Nome e Cognome	ALESSIO SEGANTI
Email	alessio.seganti@liceotorricelli-ballardini.edu.it
PREPOSTO DI LABORATORIO/AULA SPECIALE DI CHIMICA E BIOLOGIA	
Nome e Cognome	SERENA LEONI
Email	serena.leoni@liceotorricelli-ballardini.edu.it
Altro (se sono stati nominati altri preposti o figure facenti parte del Servizio di Prevenzione e Protezione).	
Nome e Cognome e Incarico	/

RILEVAZIONE POPOLAZIONE ESISTENTE PER L'A.S. 2024/25

NUMERO ALUNNI PER PIANO

Piano	Classe	N° aula (se prevista una numerazione)	Numero Alunni (TOTALI)	Alunni H (se presenti)	PRESENZA Alunni H con gravi disabilità che necessitano di assistenza durante l'emergenza (indicare SI o NO)
PT	4ES	A1	26		
PT	4BS	A2	27		
PT	3DS	A3	24		
PT	4DS	A4	26		
PT	2BS	A5	25		
PT	2ES	A6	27		
PT	3AS	A53	22		
PT	SDOPP. 3ART	A55			
PT	3BS	A56	25		
PT	3ART	A57	25		
PT	5GS	A58	19		
PT	4FS	A59	23		
1^	3FS	A7	24		
1^	5ES	A8	22		
1^	1LS	A10	25		
1^	2DS	A11	27		
1^	4HS	A12	22		
1^	3ES	A14	24		
1^	2AS	EX AUDIOVISIVI	24		
1^	5FS	A15	21		
1^	5AS	A16	19		
1^	2FS	A17	25		
1^	3HS	A18	27		
1^	4AS	A19	26		
1^	2HS	A20	23		
1^	5CS	A21	21		
1^	5BS	A23	17		
1^	5DS	A24	15		
TOTALE			631		

NUMERO ALUNNI PER PIANO

PIANO	ALUNNI per piano	di cui diversamente abili per piano
TERRA	269	/
PRIMO	362	/
TOTALE	631	/

AFFOLLAMENTO COMPLESSIVO

	Numero
Dirigente (se previsto nel plesso)	1
Personale amministrativo (se previsti nel plesso)	12
Insegnanti	66
Insegnanti di Sostegno	/
Assistenti Tecnici di Laboratorio	4
Collaboratori scolastici	9
Educatori	/
Personale Cooperativa o altro appalto sorveglianza/pulizia/mensa	/
Studenti	631
Altro	/
TOTALE	723

DESCRIZIONE DELLE MANSIONI RICONOSCIUTE NELLA SCUOLA

MANSIONE	Descrizione Mansione	Attrezzature di lavoro- macchine, apparecchi, utensili, ed impianti (di produzione e servizio)	Materie prime, semilavorati e sostanze impiegati e prodotti. Scarti di lavorazione
Dirigente Scolastico	Potere di gestione, decisionali e di spesa per tutti gli interventi ad eccezione di quelli impiantistici e strutturali	Videoterminali, stampanti, fotocopiatrici	Carta e cancelleria
Personale Amministrativo	Elaborazione di documenti contabili, lettere, comunicazioni e procedure burocratiche	Videoterminali, stampanti, fotocopiatrici	Carta e cancelleria Cartucce e toner
Insegnante	Lezioni didattiche all'interno delle aule	LIM	Carta e cancelleria
Insegnante di sostegno	Seguire ragazzi con problemi caratteriali, di comportamento e fisici	...	Carta e cancelleria
Collaboratore Scolastico	Pulizia e igiene degli ambienti di lavoro, accoglienza persone esterne	Fotocopiatori, carrelli per materiale pulizia	Prodotti per pulizie, toner, carta
Educatore	Seguire ragazzi con problemi caratteriali, di comportamento e fisici	...	Carta e cancelleria
Assistente Tecnico	Conduzione tecnica laboratorio	Attrezzature presenti nei laboratori di competenza	Materiali presenti per esercitazioni

Quali delle seguenti attività sono affidate ai collaboratori scolastici? (indicare si/no con una X)

	SI	NO
SERVIZIO DI PULIZIE		X
SERVIZIO DI VIGILANZA ALUNNI		X
SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE PASTI		X
SPOSTAMENTO DI ARREDI	X	
SOLLEVAMENTO ALUNNI DISABILI		X
ATTREZZATURE ELETTRICHE PER PULIZIE? (aspirapolvere, lavapavimenti, lavasciuga, ecc...). Se SI, indicare quali.	X	

NEL PLESSO CI SONO LAVORATORI CON LIMITAZIONI ALLA MANSIONE O AD ATTIVITÀ LAVORATIVE PARTICOLARI? Se SI, compilare i seguenti campi.

MANSIONE (NON nome e cognome per motivi di privacy)	TIPO DI LIMITAZIONE	CERTIFICATO DA MEDICO COMPETENTE O ALTRO MEDICO (anche collegiale)?	
		Si	No
		X	

	Si	No
Il DSGA ha tenuto conto delle prescrizioni e/o limitazioni per il mansionario	X	
Il preposto di plesso e il DSGA vigilano sul rispetto da parte del lavoratore/lavoratrice delle limitazioni/prescrizioni a Lui/Lei impartite al fine di tutelare la Sua sicurezza e salute	X	
I lavoratori con limitazioni alla mansione fanno parte delle squadre di emergenza?	X	
Nel caso di cui sopra, il medico competente ha verificato se il lavoratore è idoneo a ricoprire questo ruolo di addetto alle emergenze	X	

QUALI DELLE SEGUENTI ATTIVITÀ SONO AFFIDATE A DITTE ESTERNE? SE PRESENTI, COMPILARE DI SEGUITO I RISPETTIVI CAMPI.	
SERVIZIO DI PULIZIE	
RAGIONE SOCIALE IMPRESA	
INDIRIZZO	
TELEFONO	
NUMERO LAVORATORI IMPIEGATI NEL PLESSO	
SERVIZIO DI VIGILANZA ALUNNI	
RAGIONE SOCIALE IMPRESA	
INDIRIZZO	
TELEFONO	
NUMERO LAVORATORI IMPIEGATI NEL PLESSO	
SERVIZIO DI PRE/POST SCUOLA	
RAGIONE SOCIALE IMPRESA	
INDIRIZZO	
TELEFONO	
NUMERO LAVORATORI IMPIEGATI NEL PLESSO	
SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE PASTI	
RAGIONE SOCIALE IMPRESA	
INDIRIZZO	
TELEFONO	
NUMERO LAVORATORI IMPIEGATI NEL PLESSO	

BREVE DESCRIZIONE DELLA STRUTTURA

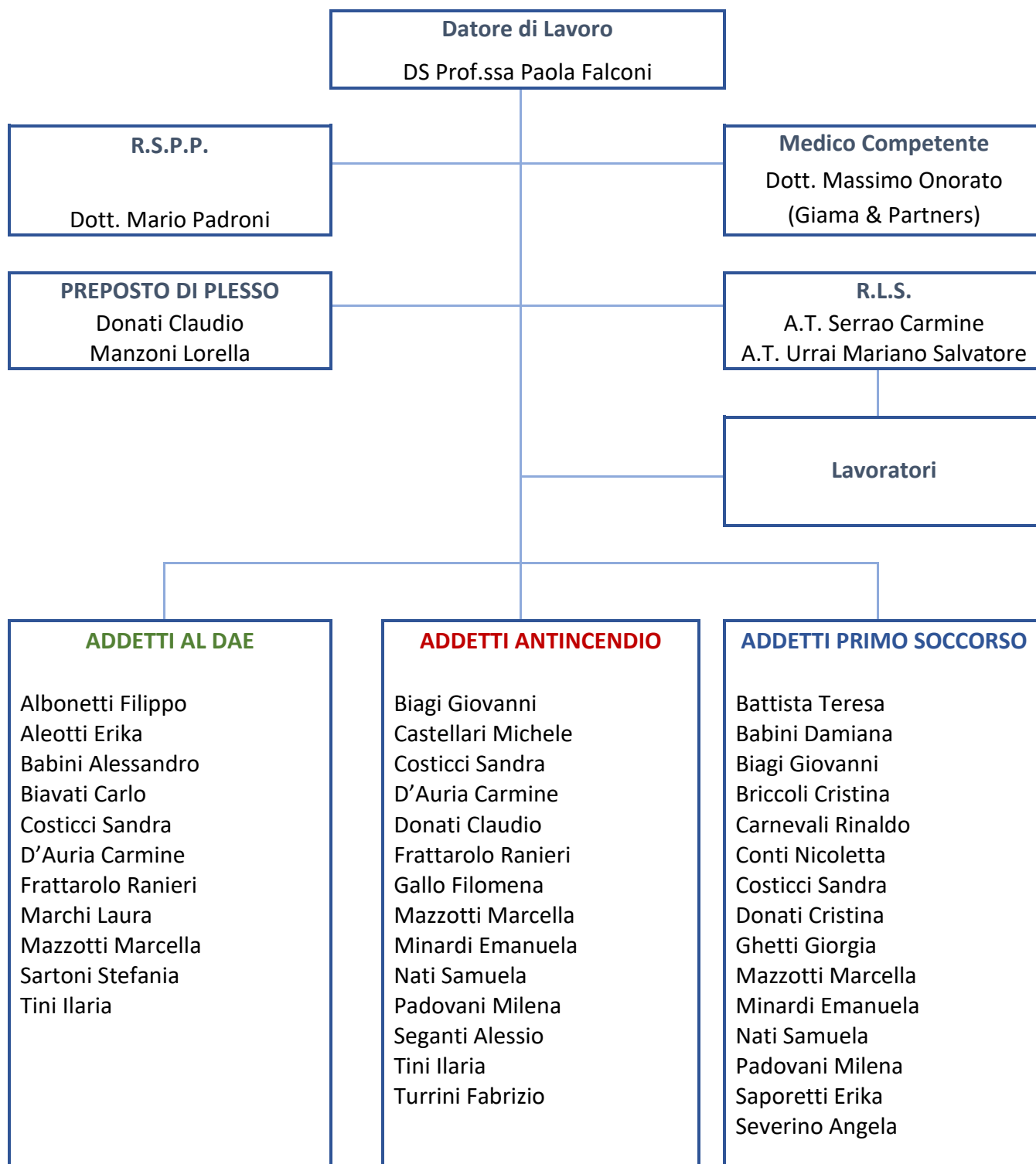
Numero di piani	2
Descrizione tipologia dei piani del plesso (piano seminterrato, terra, primo, ecc...)	Piano Terra, Piano Primo
Numero punti di raccolta	2
Ubicazione punti di raccolta	Cortili interni
Numero cassette pronto soccorso	5
Ubicazione cassette pronto soccorso	Segreteria, Bidelleria, Laboratorio, Palestra
Ubicazione valvola di intercettazione del gas	Zona palestra (cortile interno)
Ubicazione DAE	Bidelleria
Proprietario DAE	Scuola
Elencare le varie tipologie di laboratori presenti nel plesso (Es.: Aula polifunzionale per attività varie, laboratorio di informatica, laboratorio di chimica, ecc.)	Chimica, Fisica, Informatica, Microbiologia
È presente un ascensore? (indicare SI/NO)	SI'
È presente un Impianto Fotovoltaico? (indicare SI/NO)	NO

	SI	NO
Il plesso è in possesso del C.P.I.? 1. <u>E' necessario se vi sono nell'edificio più di 100 presenze.</u> 2. <u>Deve essere fatta richiesta all'Ente Proprietario di riceverne copia</u> 3. <u>Il/La Dirigente Scolastico/a deve prendere visione delle prescrizioni tecniche di esercizio riportate nel C.P.I.</u> 4. <u>Assicurarsi che le planimetrie affisse nel plesso rispecchino la situazione attuale e che corrispondano a quelle presentate al Comando Provinciale dei VV.F. di pertinenza nella richiesta di C.P.I.</u>		
Nel plesso è presente l'impianto di allarme antincendio?		X
Indicare in modo specifico cosa si utilizza come allarme (ordine) di evacuazione in caso di emergenza all'interno del plesso (allarme sonoro impianto allarme, tromba nautica, campanella, ecc...)	Campanella ripetuta	
Nel plesso sono affisse le planimetrie con il piano di evacuazione	X	
Data di redazione delle planimetrie	Novembre 2023	

PIANO DI EMERGENZA COORDINATO

ALTRE ATTIVITÀ SCOLASTICHE O LAVORATIVE PRESENTI NELL'EDIFICIO (ad esempio altri plessi del medesimo istituto, oppure CPIA, asili nido, ecc..)	
DESCRIZIONE ATTIVITA'	NUMERO PRESENZE NEL PLESSO OSPITANTE
/	/

ORGANIGRAMMA DELLA SICUREZZA



N.B. – Deve essere sempre garantita la copertura in tutte le fasce orarie dell'attività con almeno 2 addetti antincendio e primo soccorso.

COMPOSIZIONE SQUADRE DI EMERGENZA

Addetti all'uso del DEFIBRILLATORE (DAE)

Nome e Cognome	Data Corso	Data Corso Aggiornamento
Albonetti Filippo	25 Novembre 2021	
Aleotti Erika	Dicembre 2021	
Babini Alessandro	Dicembre 2021	
Biavati Carlo	Dicembre 2021	
Costicci Sandra	Dicembre 2021	
D'Auria Carmine	Dicembre 2021	
Frattarolo Ranieri	Dicembre 2021	
Marchi Laura	Dicembre 2021	
Mazzotti Marcella	5 Maggio 2023	
Sartoni Stefania	Dicembre 2021	

Addetti al Servizio di Prevenzione INCENDI

Nome Cognome	Data Corso	Data Attestato esame VV. F. ^(*)	Data Corso Aggiornamento
Biagi Giovanni	29 marzo e 8 aprile 2021		
Castellari Michele	Dicembre 2019		
Costicci Sandra			29 marzo e 8 aprile 2021
D'Auria Carmine	29 marzo e 8 aprile 2021		
Donati Claudio	In aggiornamento		
Frattarolo Ranieri	29 marzo 2021		
Gallo Filomena	24 Novembre 2021		
Mazzotti Marcella			20 gennaio 2023
Minardi Emanuela	16 maggio 2019		
Nati Samuela			29 marzo e 8 aprile 2021
Padovani Milena			29 marzo e 8 aprile 2021

Seganti Alessio			29 marzo e 8 aprile 2021
Tini Ilaria	29 marzo 2021		
Turrini Fabrizio	16 maggio 2019		

(*) **Attestato di Idoneità Tecnica** ai VV.FF. di cui all'art. 3 della Legge 28 novembre 1996 n° 609 necessario superate le 300 persone presenti nel singolo plesso.

Addetti al Servizio di PRIMO SOCCORSO

Nome e Cognome	Data Corso	Data Corso Aggiornamento
Babini Damiana	21 ottobre 2021	
Battista Teresa	9 novembre 2022	
Biagi Giovanni	8 maggio 2019	9 novembre 2022
Briccoli Cristina	8 maggio 2019	9 novembre 2022
Carnevali Rinaldo		21 Dicembre 2023
Conti Nicoletta	29 aprile 2019	9 novembre 2022
Costicci Sandra	29 aprile 2019	9 novembre 2022
Donati Cristina	9 novembre 2022	
Ghetti Giorgia	29 aprile 2019	9 novembre 2022
Mazzotti Marcella	20 dicembre 2022	
Minardi Emanuela	8 maggio 2019	9 novembre 2022
Nati Samuela	8 maggio 2019	9 novembre 2022
Padovani Milena	8 maggio 2019	9 novembre 2022
Saporetti Erika	29 aprile 2019	9 novembre 2022
Severino Angela	9 novembre 2022	

Incaricati alla sorveglianza e MANUTENZIONE ORDINARIA DEFIBRILLATORE (DAE)

Nome e Cognome
D'Auria Carmine
Frattarolo Ranieri

Incaricati alla compilazione del REGISTRO DELLA SORVEGLIANZA ANTINCENDIO

Nome e Cognome
Biagi Giovanni
Costicci Sandra
D'Auria Carmine
Frattarolo Ranieri
Padovani Milena

Incaricati alla compilazione del registro e verifica CASSETTA PRONTO SOCCORSO

Nome e Cognome
Biagi Giovanni
Nati Samuela
Severino Angela

Addetti REFERENTI H : sicurezza ed evacuazione alunni "H"	
Nome e Cognome	/
<i>In caso di assenza dei referenti o di presenza di disabilità motoria temporanea provvederà l'insegnante in servizio in aula con l'ausilio di collaboratori scolastici disponibili</i>	

INCARICHI NELL'EMERGENZA E INCARICHI CONTINUATIVI

FUNZIONE E INCARICO	NOMINATIVO	FIRMA PER PRESA VISIONE
COORDINATORE DELL'EMERGENZA CHE EMANA L'ORDINE DI EVACUAZIONE	Preposto di sede	
DIFFUSIONE ALLARME GENERALE O DELL'ORDINE DI EVACUAZIONE	Preposto di sede e di laboratorio	
CONTROLLO DELLE OPERAZIONI DI EVACUAZIONE	Tutto il personale presente	
CHIAMATA AI SOCCORSI ESTERNI	CS presente al centralino, Preposto di sede e di laboratorio	
VERIFICA DELL'ABBANDONO DELL'EDIFICIO DA PARTE DELLE PERSONE	Tutti i CS	
MESSA IN SICUREZZA DEGLI IMPIANTI (interruzione energia elettrica, gas e acqua)	Tutti i CS	
PERSONALE ADDETTO APERTURA QUOTIDIANA USCITE DI SICUREZZA E CONTROLLO PRATICABILITÀ PERCORSI DI FUGA INTERNI ED ESTERNI ALL'EDIFICIO	Tutti i CS	
APERTURA CANCELLI AUTOMATICI DI ACCESSO AL CORTILE INTERNO (laddove presenti)	CS presente al centralino/portineria	
PERSONA INCARICATA DELL'ATTESA DEI SOCCORSI	CS presente al centralino	

COORDINATORE DEL/DEI PUNTO DI RACCOLTA <i>(se c'è più di un punto di raccolta, nominare i coordinatori dei singoli punti di raccolta e il coordinatore generale che potrebbe coincidere con il Coordinatore dell'emergenza)</i>	CLAUDIO DONATI	
SORVEGLIANZA E COMPILAZIONE REGISTRO ANTINCENDIO E DELLE MANUTENZIONI		
SORVEGLIANZA E MANUTENZIONE ORDINARIA DEFIBRILLATORE (DAE)		
CONTROLLO PERIODICO PRESIDI MEDICI E CONTENUTI CASSETTA DI PRIMO SOCCORSO		
ADDETTI SICUREZZA ED EVACUAZIONE ALUNNI "H"		
CUSTODIA DOCUMENTI SICUREZZA (DVR, PDE, REGISTRO CONTROLLI, ECC): Incaricato e Ubicazione	Segreteria uff. 1 (Armadio 22 in corridoio), Piano terra-Bidelleria	
ALTRI COMPITI		

RECAPITI DI EMERGENZA

ENTE	NOMINATIVO DI RIFERIMENTO	TELEFONO
Emergenza Sanitaria		118
Vigili del fuoco		115
Soccorso Pubblico di Emergenza		113
Carabinieri		112
Carabinieri Corpo Forestale		1515
Municipalizzata Gas - Acqua		
ENEL		
Guardia Medica (Notturno e Festivo)		
ASL – Medicina del Lavoro		
Datore di Lavoro- DS	Prof.ssa Paola Falconi	
RSPP	S&L DOTT. MARIO PADRONI	0544.465497
Medico Competente	GIAMA & PARTNERS DOTT. MASSIMO ONORATO	0546.622685
Preposti		