

Circ. n. 475

Faenza, 26 febbraio 2024

**Agli studenti classi conclusive
Ai candidati esterni esame di stato
Ai docenti classi conclusive**

OGGETTO: Curriculum studente. Candidati Esame di Stato a.sc. 2023/2024.

Si informano gli studenti candidati all'Esame di Stato a.sc. 2023/2024 che risultano modificate le modalità di presentazione da parte degli studenti e di rilascio del *Curriculum* dello studente.

Il curriculum dello studente è un documento fondamentale

- **per lo svolgimento dell'Esame di Stato:** “nello svolgimento dei colloqui la commissione d'esame tiene conto delle informazioni contenute nel curriculum dello studente”. Quindi il *Curriculum* può avere un ruolo anche nella predisposizione e nell'assegnazione dei materiali da sottoporre ai candidati.

A seguito dell'operazione di consolidamento pre-esame da parte delle segreterie, il *Curriculum* viene messo direttamente a disposizione delle commissioni d'esame tramite l'applicativo “*Commissione web*”.

- **per l'orientamento dello studente:** lo stesso viene allegato al diploma e sarà completo di esito conseguito all'Esame di Stato.

Adempimenti degli studenti candidati all'Esame di Stato a.sc. 2023-24

All'interno dell'E-Portfolio, i candidati all'esame di Stato possono visualizzare nella sezione “Percorso di studi” e “Sviluppo delle competenze” le informazioni che andranno a confluire rispettivamente nella parte prima e seconda (relativamente alle certificazioni conseguite caricate dalla scuola) del Curriculum. Le informazioni sulle certificazioni conseguite e soprattutto quelle sulle eventuali attività svolte in ambito extrascolastico inserite nella sezione “Sviluppo delle competenze” vanno a confluire nella parte terza del Curriculum. Si suggerisce di mettere in evidenza le esperienze più significative, con particolare attenzione a quelle che possono essere valorizzate nello svolgimento del colloquio. L'aggiornamento nell'E-Portfolio delle informazioni che confluiscono nel Curriculum è possibile

fino al consolidamento pre-esame da parte della segreteria.

Gli alunni sono invitati ad inserire anche tutte le certificazioni informatiche e linguistiche.

I candidati esterni procedono con l'inserimento delle informazioni nella sezione "Percorso di studi" e "Sviluppo delle competenze" dell'E-Portfolio prima di sostenere l'esame preliminare; il loro Curriculum verrà consolidato dalle segreterie solo in caso di ammissione all'esame. Per accedere all'E-Portfolio è sufficiente che, successivamente al caricamento su SIDI delle informazioni relative ai suddetti studenti da parte delle segreterie scolastiche, i candidati esterni accedano a UNICA mediante un sistema di identità digitale (SPID, CIE, CNS, eIDAS). Saranno successivamente fornite indicazioni specifiche per la predisposizione e il rilascio del Curriculum dello studente con riguardo agli studenti degenti in luoghi di cura/ospedali e in istruzione domiciliare e agli studenti frequentanti sezioni carcerarie.

È possibile modificare/integrare le informazioni che sostanziano il Curriculum fino al consolidamento preesame da parte della segreteria, che avviene prima dell'insediamento della Commissione.

I candidati esterni compilano le parti dell'E-Portfolio collegate al Curriculum prima di sostenere l'esame preliminare; il loro Curriculum viene consolidato dalle segreterie solo in caso di ammissione all'esame. I docenti tutor sono a disposizione degli studenti per chiarimenti e per l'eventuale supporto alla compilazione e possono visualizzare le informazioni inserite dagli studenti.

N.B. Le informazioni dovranno essere inserite entro e non oltre lunedì 15 maggio 2024.

Allegato 1 – NOTA Indicazioni operative Curriculum studente 23 24.

**La Dirigente Scolastica
Paola Falconi**

Firmato digitalmente ai sensi del codice
dell'amminis.digitale e norme ad esso connesse