

## **ALLEGATO 9 - ISTRUZIONI DI CARATTERE GENERALE**

1. Tutti sono tenuti ad una scrupolosa puntualità.
2. Il personale a contatto con il pubblico deve essere facilmente identificabile mediante cartellini o targhe con l'indicazione di nome, cognome e qualifica.
3. L'assenza per malattia, documentata con certificato medico fin dal primo giorno, deve essere comunicata tempestivamente e comunque non oltre l'inizio dell'orario di lavoro del giorno in cui essa si verifica. La scuola potrà disporre il controllo della malattia, ai sensi delle vigenti disposizioni, fin dal primo giorno di assenza. Il dipendente che durante l'assenza, per particolari motivi, dimori in luogo diverso da quello di residenza o domicilio, deve darne preventiva comunicazione. Il dipendente dovrà inoltre farsi trovare nel domicilio comunicato in ciascun giorno, anche festivo, dalle ore 09,00 alle ore 13,00 e dalle ore 15,00 alle ore 18,00. Qualora il dipendente debba allontanarsi dall'indirizzo comunicato per visite mediche, durante la fascia di reperibilità, è tenuto a darne preventiva comunicazione.
4. Mensilmente verrà conteggiato l'elenco delle ore mensili di straordinario/recupero o da recuperare. Le ore in negativo dovranno essere recuperate entro i 2 mesi lavorativi successivi a quello della fruizione dei permessi, in caso contrario si provvederà d'ufficio a trattenere la somma pari alla retribuzione spettante al dipendente per il numero di ore non recuperate.

### **PRESTAZIONI AGGIUNTIVE**

5. Le prestazioni aggiuntive possono essere svolte solo se necessarie e se preventivamente autorizzate. Tali prestazioni non possono essere utilizzate come fattore ordinario di programmazione dei servizi amministrativi e ausiliari.

A dette prestazioni, pertanto, è consentito ricorrere solo per esigenze eccezionali, non prevedibili e non programmabili.

E' ipotizzabile che nel corso dell'anno scolastico, al fine di garantire l'ordinario funzionamento dei servizi scolastici o per fronteggiare esigenze straordinarie che possano intervenire, si sia costretti a ricorrere alla effettuazione di prestazioni aggiuntive al di fuori dell'orario d'obbligo di servizio che coinvolgano il Personale ATA.